

## Stellenausschreibung

Bei der Stadt Barth als geschäftsführende Gemeinde für das Amt Barth ist ab dem 01.10.2021 eine Stelle als

### **Stabstelle „Städtepartnerschaften / Öffentlichkeitsarbeit“ (m/w/d)**

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden sachlich befristet für 3 Jahre zu besetzen.

Die alte Residenzstadt Barth befindet sich am südlichen Rande der Boddenkette und bildet ein natürliches Tor zu der Halbinselgruppe Fischland, Darß und Zingst. Die Ostsee ist nur knapp 15 km entfernt. Die Stadt Barth ist seit dem Jahr 2005 geschäftsführende Gemeinde des Amtes Barth, dem weitere 9 Gemeinden angehören.

#### **Folgende Tätigkeiten sind schwerpunktmäßig auszuüben:**

- Koordinierung der Pflege und Förderung von Beziehungen zu den Partnerstädten Kolobrzeg, Bremervörde und Simrishamn
- Unterstützung und Beratung von Bürgern, Vereinen, Freundeskreisen und Institutionen bei Kontakten, Kooperationen und Reisen in die Partnerstädte
- konzeptionelle Gestaltung von Empfängen für Gäste der Stadt Barth sowie deren Begleitung und Betreuung
- Entwicklung und Erarbeitung von Konzeptionen für repräsentative Veranstaltungen der Bürgermeister/innen des Amtes Barth
- Projektmanagement und Projektsteuerung inkl. Kosten- und Zeitcontrolling sowie Fördermittelakquise

Änderungen in den Aufgaben sind vorbehalten.

#### **Notwendiges fachliches Anforderungsprofil:**

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Kommunikationswissenschaft
- oder**
- vergleichbare Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen die zur Bewältigung des Tätigkeitsbereiches befähigen

#### **Wünschenswert ist**

- eine einschlägige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung (= praktische Vorerfahrungen, die für den Arbeitsbereich relevant sind)

**Darüber hinaus werden von dem/der Bewerber/in folgende persönliche und soziale Kompetenzen erwartet:**

- Fachkenntnissen in Marketinginstrumenten
- Engagement sowie Koordinierungs- und Organisationsgeschick
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- ein Höchstmaß an Belastbarkeit und Selbständigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- strategisches Denken und Durchsetzungskraft
- Konzeptions- und Umsetzungsstärke sowie sicheres Verhandlungsgeschick
- ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit in deutscher Schrift und Sprache und sehr guten Englischkenntnissen
- hoher Flexibilität und Kreativität sowie die Bereitschaft zur Wochenendtätigkeit
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit Bürgern und Institutionen

**Wir bieten Ihnen**

- eine tarifliche Anstellung in der **EG 9b TVöD-VKA**
- mit leistungsorientiertem Entgelt, Jahressonderzahlung und zusätzlicher Altersversorgung im Rahmen einer Zusatzversicherung,
- ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeiten zur regelmäßigen Fortbildung

Wenn Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 26.09.2021 unter Angabe der Stellennummer: 111.01.01** an die

Stadt Barth  
Der Bürgermeister  
SG Personal/Organisation  
Teergang 2  
18356 Barth

Ihre Bewerbung können Sie auch per mail unter [bewerbung@stadt-barth.de](mailto:bewerbung@stadt-barth.de) einreichen.

Die elektronische Übermittlung der Unterlagen (bitte im PDF-Format) wird bevorzugt.

Auf dem Postweg eingesandte Bewerbungsunterlagen werden nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt.

Die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes wird garantiert. Die entsprechenden Hinweise sind zu finden unter [rathaus.stadt-barth.de/datenschutz](http://rathaus.stadt-barth.de/datenschutz).

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.